internet-access.de

FP | IAB

FP InboundMail

NAHTLOS VOM POSTEINGANG ZUM DOKUMENTENMANAGEMENT



FP InboundMail

DIGITALISIERTE EINGANGSPOST FÖRDERT OPTIMIERTE GESCHÄFTSABLÄUFE

SENKT DIE BEARBEITUNGS-ZEITEN UND DIE KOSTEN

FP inbound**mail** ist die universelle Lösung zur Post-Eingangsbearbeitung. Ihre Briefe erhalten wir per Zusendung oder holen Sie auf Wunsch bei Ihnen ab. Alternativ kann eine Eingangs-Scanstation auch direkt in Ihrem Hause eingerichtet werden.

Ihre gesamte Eingangspost wird digitalisiert und nach Ihren individuellen Kriterien analysiert und ausgewertet. Im Ergebnis erhalten Sie Ihre Post in Form von elektronischen Dokumenten in Ihr Daten- oder Dokumentensystem bereitgestellt (egal ob Brief, Antwortkarte, Fax oder E-Mail).

Das leistet FP inbound**mail**:
Inhaltliche Analyse und Zuordnung sowie automatisiertes Auslesen sämtlicher für die weitere Verarbeitung relevanter Informationen von Formularen bis hin zu Freitext-Dokumenten.
FP inbound**mail** lässt sich an Ihren bestehenden Workflow andocken, bietet spezielle Optimierungen und kann ebenso an ERP-Systeme wie SAP, Navision und Oracle und weiteren angebunden werden.

ANWENDUNGSBEISPIEL: EINGANGSRECHNUNGEN

Mit unserem Rechnungstool werden Ihre Rechnungen digitalisiert und im gewünschten Format (z.B. XML, CSV, TXT, XLS etc.) ausgegeben. Eingangsrechnungen können entsprechend Ihren Vorgaben direkt dem Kundensystem bzw. dem Sachbearbeiter zur Bearbeitung zugewiesen werden.

MISCHPOSTEINGANG (FREEFORMS/PROZESSPOST)

Mit dieser Lösung ist es möglich, Briefe anhand von Schlagwörtern im Fließtext zu kategorisieren und nach Kundenwunsch zu differenzieren.

Beispiel: Enthält ein Text eine Kundennummer und das Wort „Reklamation“ oder „Mangel/Mängel“, kann dieses Dokument so attribuiert werden, dass es dem Sachbearbeiter der Reklamationsabteilung direkt zugewiesen und bereitgestellt werden kann. Die intelligente Software ist also in der Lage, die so genannten „Freeforms“ zu erkennen, zu klassifizieren und schließlich zu validieren.



FP InboundMail

DIGITALISIERTE EINGANGSPOST SCHNELLER ZUM RICHTIGEN BEARBEITER

PERSONALISIERTE STANDARDAUSSENDUNGEN

Sie versenden personalisierte Standardsendungen, wie zum Beispiel Vertragsunterlagen, Zählerstandsabfragen, Gewinnspielaktionen, Wahlunterlagen oder Mailings mit Rückläufern.
In der Regel werden diese Responseelemente an ein zentrales Aktionspostfach oder eine Aktionspostleitzahl zurückgeschickt. Für Sie nehmen wir die Sendungen entgegen und übernehmen die Verarbeitung - vom klassischen Öffnen und Sortieren der Sendungen über das Scannen bis zur digitalen Bereitstellung in Ihren Systemen. Unsere Dienstleistung besteht zudem in der Beratung der Ausgestaltung und Optimierung Ihrer Dokumente bereits vor dem Versand. So kann zum Beispiel über eingedruckte Bar- oder Datamatrixcodes die elektronisch gestützte Auslesung und Auswertung wesentlich vereinfacht und die Datensatzqualiät gesteigert werden.

FREEFORMS

Die Königsdisziplin in der Erkennung von Briefsendungen. Der neue Ansatz, die Erkennung von Daten nicht mehr formularbasierend aufzubauen, sondern eine vollständige Seitentexterkennung durchzuführen, führt zu dem besonderen Vorteil, aus fast jedem Schreiben passende Schlüsselwörter zu identifizieren.

Sie geben uns die Matrix der Erkennungsworte, wir liefern Ihnen die Dokumente in exakt dieser Einteilung elektronisch zurück. Natürlich begleiten wir Sie gern in diesem Prozess und unterstützen Sie in Ihrer Entscheidungsfindung. Nicht jedes Schlagwort eignet sich als Identifizierer.

RECHNUNGSEINGANGS-VERARBEITUNG

OPTIMIERUNG DES EINGANGSRECHNUNGS-WORKFLOWS:

Durch eine schnelle und effiziente Bearbeitung von Eingangsrechnungen verbessert sich die Zahlungstransparenz Ihres Unternehmens. Sie können aktiv auf Skonti oder andere Zahlungsrabatte eingehen, da die Rechnungsdaten innerhalb von 24 Stunden nach Eingang bereits korrekt vorliegen. Die Eingangsrechnungen werden gescannt und digitalisiert. Die eigentliche Verarbeitung erfolgt in unserem Rechenzentrum in Berlin-Adlershof. Sie erhalten sowohl das ausgewertete TIFF- oder PDF-Dokument für das Archiv, als auch die entsprechenden Rechnungsdaten, bis auf Positionsebene ausgewertet, digital und verschlüsselt zurückübertragen. Freie Schnittstellen machen das direkte Anbinden an Ihre Systemlandschaft zu einer leichten Übung.

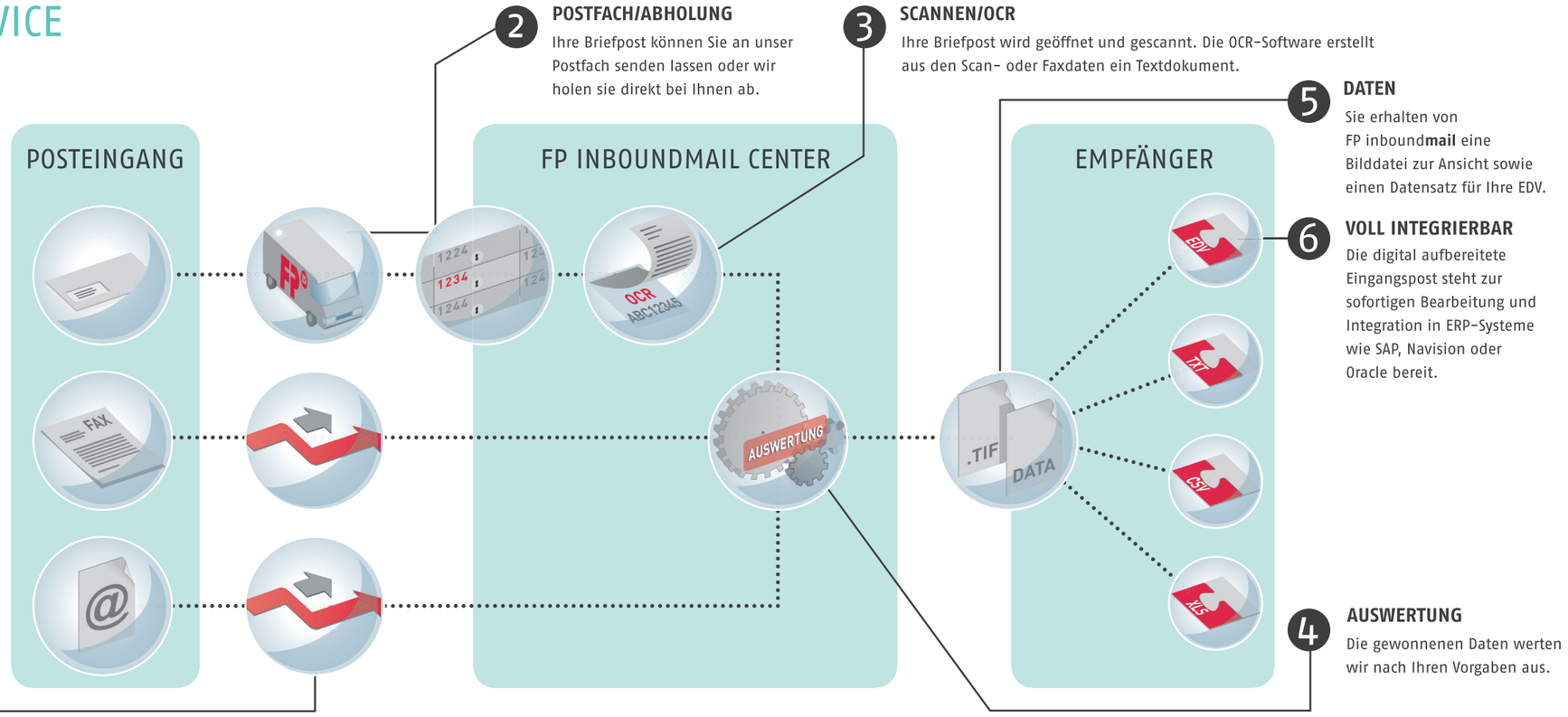
ALLE FUNKTIONEN AUF EINEN BLICK

- Optional Eingangsbearbeitungssystem beim Kunden vor Ort
- Inbound-Center
- Universelle Lösung zur Posteingangsverarbeitung
- Eingangsrechnungsverarbeitung als Standardlösung
- Leistungsfähiger Scan-Client
- Umfassende Integration elektronischer Dokumente
- Optimale Einbindung in eine elektronische Vorgangsbearbeitung
- Anbindung an ein Archivsystem
- Schnittstellen zu ERP-Systemen wie SAP, Navision und Oracle
- Umfassende Möglichkeiten für kundenspezifisches Customizing
- Einbeziehung sämtlicher Eingangskanäle und Medien in die Verarbeitung
- Optimale Ergebnisse bei der Zuordnung von Dokumenten und dem Auslesen von Daten
- Zielgerichtete kundenspezifische Optimierung durch lernende Verfahren
- Integrierte digitale Erfassung (Image Scan), Inhaltserfassung (Texterkennung) und Klassifizierung nach Kundenspezifikation

VARIANTE 1: DER KOMPLETT-SERVICE

ALLES AUS EINER HAND: SIE BEKOMMEN POST ALS DATEN

Bequemer und schneller können Sie Ihren Posteingang nicht rationalisieren. Statt einer Papier- und Informationsflut erhalten Sie für Ihr Dokumentenmanagementsystem sofort einpflegbare Daten – direkt am Arbeitsplatz-Rechner des zuständigen Bearbeiters. Je Vorgang zusätzlich auch als jederzeit optisch kontrollierbare Bilddatei. Kurzum, Ihre Bearbeitungszeiten reduzieren sich drastisch.



1 ROUTING
An Sie adressierte Briefe, E-Mails und Faxsendungen werden automatisch zu FP Inbound**mail** umgeleitet, wo wir sie nach Ihren Kriterien aufbereiten.

2 POSTFACH/ABHOLUNG
Ihre Briefpost können Sie an unser Postfach senden lassen oder wir holen sie direkt bei Ihnen ab.

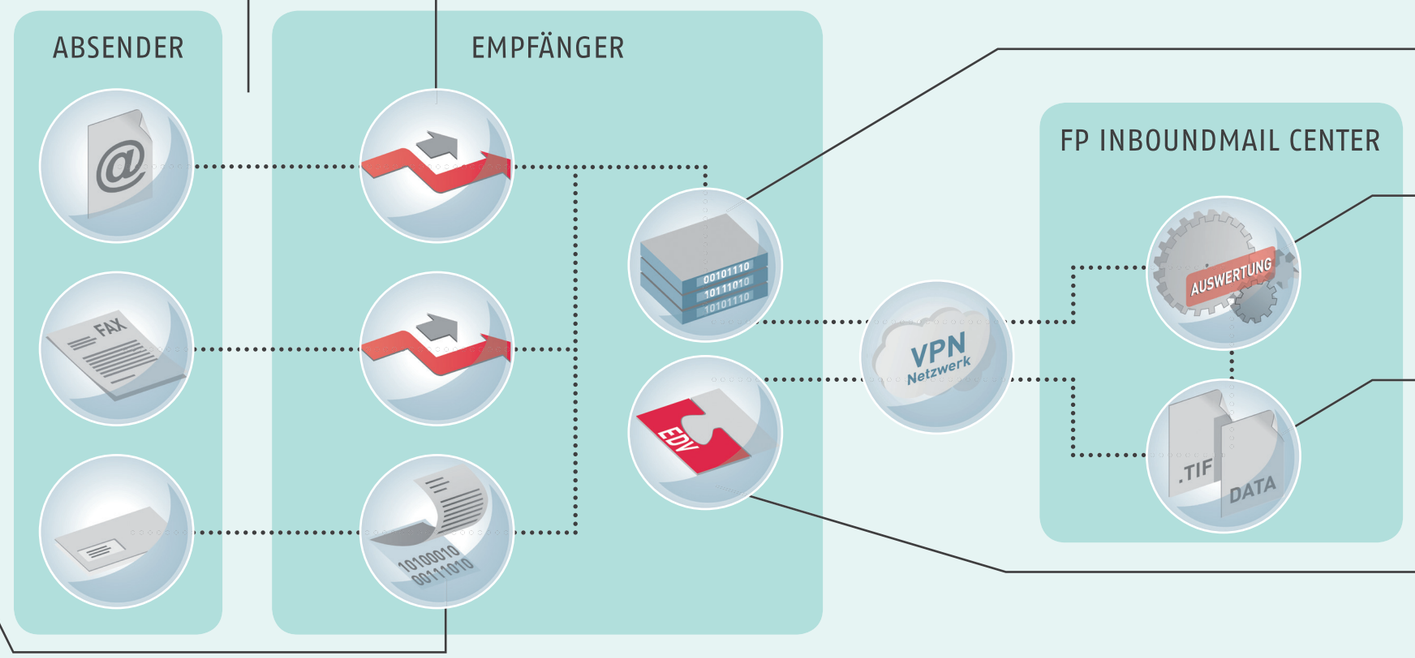
3 SCANNEN/OCR
Ihre Briefpost wird geöffnet und gescannt. Die OCR-Software erstellt aus den Scan- oder Faxdaten ein Textdokument.

4 AUSWERTUNG
Die gewonnenen Daten werten wir nach Ihren Vorgaben aus.

5 DATEN
Sie erhalten von FP inbound**mail** eine Bilddatei zur Ansicht sowie einen Datensatz für Ihre EDV.

6 VOLL INTEGRIERBAR
Die digital aufbereitete Eingangspost steht zur sofortigen Bearbeitung und Integration in ERP-Systeme wie SAP, Navision oder Oracle bereit.

VARIANTE 2: SIE SCANNEN INHOUSE



1 POSTEINGANG
Hier sendet der Absender seine E-Mails-, Fax- oder Briefpost wie gewohnt direkt an Sie.

2 SCANNEN
Sie öffnen und scannen Ihre Briefe in Ihrem Unternehmen selbst. Die Scanner-Installation übernimmt FP IAB.

3 WEITERLEITUNG
E-Mails und Faxsendungen leiten Sie nach eigenen Kriterien einfach zur Auswertung an uns weiter.

4 SERVER
Die Weiterleitung Ihrer „Rohdaten" erfolgt zentral über den Ausgangsserver.

5 OCR/AUSWERTUNG
Ihre Daten werden per OCR konvertiert und dann nach Ihren Bedürfnissen digital aufbereitet.

6 DATEN
FP inbound**mail** erstellt eine Bilddatei zur Ansicht sowie einen Datensatz für Ihre EDV.

7 VOLL INTEGRIERBAR
Nach der Aufbereitung durch FP inbound**mail** lässt sich Ihre Post direkt in Ihr DMS integrieren.

INHOUSE-SCANNEN

Bevorzugtes Verfahren, wenn Sie Ihre Eingangsmischpost selbst vorsortieren und die relevanten Eingänge im eigenen Haus einscannen wollen.
FP IAB übernimmt hier die Daten zur Auswertung und sendet Ihnen sehr schnell Datensätze zurück, die sofort in Ihr DMS zur Weiterbearbeitung eingepflegt werden können.

FP InboundMail

PROFIS FÜR IHRE EINGANGSPOST, DENN SICHER IST SICHER

Seit jeher verpflichten wir uns zu weit über das normale Maß hinausgehenden Sicherheitsbestimmungen.

Als ISO-9001-zertifiziertes Unternehmen sind wir bestrebt uns kontinuierlich weiterzuentwickeln und sehr darauf bedacht diesen Ansatz im täglichen Umgang mit unseren Mitarbeitern zu fördern. Die regelmäßigen Schulungen sichern uns ein Höchstmaß an Zuverlässigkeit und Transparenz im gesamten Prozessablauf aller Produkte. Präzision und Genauigkeit sind die Grundlagen unserer Unternehmung. Die 100%ige Qualität ist kein Feature, sondern Bedingung für die Verarbeitung von sensiblen Daten unserer Kunden.

Unsere Aktenvernichtung erfolgt nach DIN 32757, Sicherheitsstufe 3 nach Datenschutzgesetz. Wir unterliegen dem Datenschutz nach den datenschutzrechtlichen Vorgaben und den gesetzlichen Bestimmungen nach § 5 BDSG.

Die Einhaltung dieser datenschutzrechtlichen Bestimmungen wird kontinuierlich durch Kontrollinstanzen des Bundesdatenschutzbeauftragten, des Datenschutzbeauftragten der Deutschen Post AG, der Landesdatenschutzbeauftragten für den öffentlichen Sektor und der Oberfinanzdirektionen überprüft.

Darüber hinaus sind unsere Mitarbeiter dem Briefgeheimnis nach § 39 PostG verpflichtet und unterliegen hier besonders scharfen rechtlichen Prüfkriterien. Alle an uns übergebenen Daten werden zwei Wochen nach Erhalt und Bearbeitung vernichtet, sofern der Kunde selbst nicht eine andere Regelung, wie beispielsweise die Archivierung der verwendeten Datensätze, wünscht.

Was immer Sie für Anforderungen haben – wir werden sie analysieren, auswerten und einen Lösungsweg erarbeiten!

FP IAB ist ein Unternehmen der Francotyp-Postalia Holding AG.
Francotyp-Postalia ist ein deutsches Traditionsunternehmen, das seit mehr als 90 Jahren Lösungsangebote und -konzepte für die Verarbeitung der Ausgangs- und Eingangspost von Unternehmen, Behörden, Vereinen und sonstigen Institutionen erarbeitet. Francotyp-Postalia verbindet langjährige Erfahrung mit dem Anspruch, die aktuellsten Möglichkeiten auf dem Postmarkt vorauszudenken und daraus optimale Lösungswege für seine Kunden zu entwickeln.

internet access GmbH
Albert-Einstein-Straße 14
12489 Berlin
Telefon: 030 364440-300
Telefax: 030 364440-333
vertrieb@internet-access.de
internet-access.de

Partner von:

Deutsche Post

TÜVRheinland® CERT ISO 9001

FP IAB